

# Online Catering Account

User Guide for Parents

v2.0 | May 2018

# What you need to know...

At GEMS Education, we operate an online portal in order to enable parents to manage their child's access to our in-school catering services.

GEMS Students can access the canteens within the school, and purchase food using their student ID card with no exchange of cash required. Your child will have already been issued with their student ID card, which is already enabled with the catering service account options as detailed within this document.

All services can be accessed online and cash values can be added to the card via your parental GLG account. You can also monitor purchasing records, add daily spend limits and limit specific menu items through the same service.

في جيمس للتعليم، نشغل بوابة على الانترنت من أجل تمكين الآباء لإدارة وصول أطفالهم إلى خدمات الطعام في المدرسة.

يمكن لطلاب جيمس الوصول إلى المقاصف داخل المدرسة، وشراء الطعام باستخدام بطاقة هوية الطالب من دون تبادل النقود. وسوف يكون مع الطالب بطاقة هوية، والتي تم تفعيلها مع خيارات حساب خدمة المطعم كما هو مفصل في هذه الوثيقة.

يمكن الوصول إلى جميع الخدمات على الانترنت و يمكن أن تضاف القيم النقدية إلى البطاقة عن طريق حساب الأهل على جليج.

يمكنكم أيضا مراقبة السجلات الشرائية، إضافة حدود الإنفاق اليومي والحد من عناصر قائمة الطعام المحددة من خلال نفس الخدمة.

## Contents

Page 3	Main Page – Accessing the System Card Summary
Page 4	Blocked Cards Daily Spend Limit
Page 5	Restrict Items Lost Card
Page 6	Top Up Card – Add Cash
Page 9	Payment
Page 10	Print Receipt

## Main Page – Accessing the System

Click on the link given below; use your GLG user ID and password to login.

[https://school.gemsoasis.com/OASIS\\_accuro/Forms/Index.aspx](https://school.gemsoasis.com/OASIS_accuro/Forms/Index.aspx)

انقر على الرابط أدناه؛ استخدم اسم المرور الخاص بك وكلمة المرور للدخول  
[https://school.gemsoasis.com/OASIS\\_accuro/Forms/Index.aspx](https://school.gemsoasis.com/OASIS_accuro/Forms/Index.aspx)

keita

GEMS EDUCATION

P7

Login Details

Username

Password

Login Exit

Copyright © 2010 GEMS EDUCATION.  
(This site is best viewed with IE 7.0 or above at a minimum screen resolution of 1024x768)

Select “Cards” option from the menu on the left hand side.

اختر خيار "بطاقات" من القائمة على الجانب الأيسر.

Home Exit

Profile

Online Documentation

Frequently Asked Questions

Preferences

Cards

Reports

Consumption Report

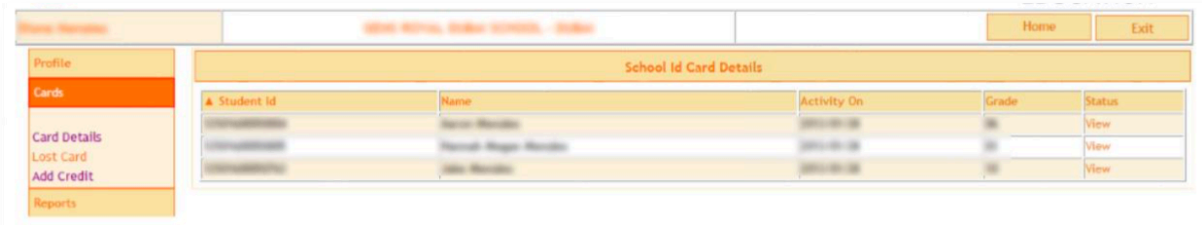
Student Id	Name	Date	Item	Quantity	Price	Total

**Card Summary:** Shows each parent a list of their children and the status of their cards. View – Card is active; you can click to view Card Details (see ‘Card Details’ below);

ملخص البطاقة: تعرض لكل من الوالدين قائمة بأولادهم حالة و وضع بطاقتهم. عرض - بطاقة نشطة؛ يمكنك النقر لعرض تفاصيل البطاقة (انظر "تفاصيل البطاقة" أدناه)؛

**Blocked, New Card in Process:** The card has been reported lost and has been blocked; the new Card not yet been collected by the child.

محظور، بطاقة جديدة طور الإنجاز: تم الإبلاغ عن بطاقة فقدت و تم حظرها. لم يتم أخذ البطاقة الجديدة بعد من قبل الطالب.

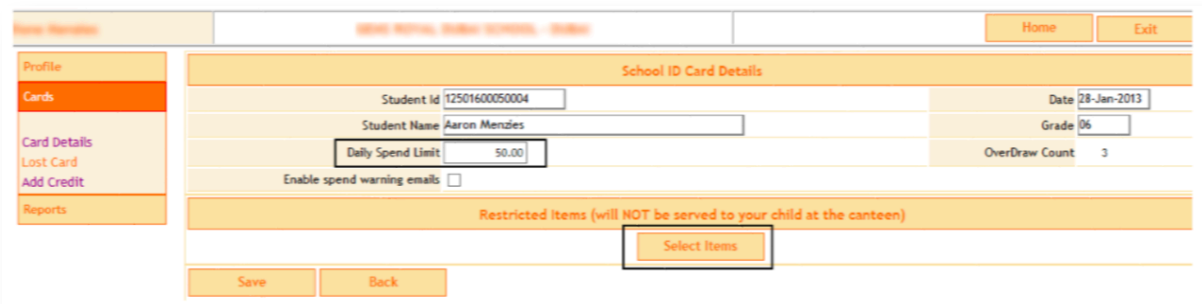


Student id	Name	Activity On	Grade	Status
12501600050004	Aaron Menzies	2013-01-28	06	View
12501600050004	Aaron Menzies	2013-01-28	06	View
12501600050004	Aaron Menzies	2013-01-28	06	View

## Daily Spend Limit

After clicking on view you will see the card details screen. **Daily spend limit** can be customized (maximum limit is AED 50); Restrict items which your child can have by clicking on Select Items (see below).

بعد النقر على "عرض" سترى تفاصيل البطاقة على الشاشة. يمكن تخصيص حد للإنفاق اليومي (الحد الأقصى هو 50 درهم)؛ تقييد العناصر التي يمكن أن يحصل عليها طفلكم من خلال النقر على "تحديد العناصر" (انظر أدناه).



School ID Card Details			
Student id	12501600050004	Date	28-Jan-2013
Student Name	Aaron Menzies	Grade	06
Daily Spend Limit	50.00	OverDraw Count	3
Enable spend warning emails <input type="checkbox"/>			
Restricted Items (will NOT be served to your child at the canteen)			
<a href="#">Select Items</a>			
<a href="#">Save</a>		<a href="#">Back</a>	

## Restrict Items

A pop-up window as shown below is displayed. Just click on the checkboxes next to each item which you would like to be **restricted from sale**.

يتم عرض نافذة منبثقة كما هو مبين أدناه. فقط انقر على مربعات الاختيار بجانب كل عنصر ترغبون في حظره من البيع.

Category	Meal Name	Nutritional Details	Price
<input checked="" type="checkbox"/>	SNACKS	SUN BITES / OTHER SNACKS	4.00
<input type="checkbox"/>	SNACKS	SUN MAID RAISING	3.00
<input checked="" type="checkbox"/>	BEVERAGES	ORGANIC JUICE/AL RAWABI FRESH/DANETTE	4.00
<input type="checkbox"/>	BEVERAGES	JOOSSED JUICE	7.00
<input type="checkbox"/>	BEVERAGES	JUICE VARIETY	3.00
<input type="checkbox"/>	BEVERAGES	MILK - PLAIN/FLAVORED	3.00
<input type="checkbox"/>	BEVERAGES	FRESH ORANGE JUICE	8.00

## Lost Card

To report a lost card, click on the "Lost Card" link on the left hand menu, then select "Apply".

للإبلاغ عن بطاقة مفقودة، انقر على الرابط "بطاقة مفقودة" في القائمة اليسرى، ثم اختر "طبق".

Student Id	Name	Grade	Status
XXXXXXXXXX	Jane Smith	06	Apply
XXXXXXXXXX	Harold Wayne Smith	06	Apply
XXXXXXXXXX	John Smith	06	Apply

Click on “block”, the present School ID Card gets blocked and you will be redirected to the website as shown below.

انقر على "حظر"، سوف يتم حظر بطاقة هوية المدرسة الحالية وسيتم توجيهك إلى الموقع كما هو مبين أدناه.

When you click on “Report Lost Card” the card is blocked for further transactions at the canteen, you have to request for a new card.

عند النقر على "أخبر عن بطاقة مفقودة" يتم حظر البطاقة من المعاملات في المقصف، و عليك طلب بطاقة جديدة.

## Top Up Card - Add Cash

Click on “Add Credits” (the website will show details of active cards only). Click on “Charge”.

انقر على "إضافة رصيد" (سيعرض الموقع تفاصيل البطاقات النشطة فقط). انقر على "إشحن".

Student Id	Name	Grade	Coupons	Meal Plan	Credit	Spend	Balance	Status
XXXXXXXXXX	Hana Mubarek	06		None				Charge
XXXXXXXXXX	Ahmad Reger Mubarek	03		None				Charge
XXXXXXXXXX	John Mubarek	10		None				Charge

**Add Cash Credit:** Select the “Cash Credits” tab and enter the Cash value you would like to add (Minimum AED 50).

إضافة الرصيد: اختر "الإئتمانات النقدية" وأدخل القيمة النقدية التي ترغب في إضافتها (حد أدنى 50 درهم).

Home	Exit	
Profile	<b>School ID Card Recharge</b>	
Cards	Student Id	Date 28-Jan-2013
Card Details	Student Name	Grade 06
Lost Card	Recharge your School ID Card by clicking on any of the 2 options given below	
Add Credit	Cash Credits School Meal Programme Credit	
Reports	Cash	0 AED
	Current Cash Balance 0.00 AED	
	Total Credits = Cash Credit + School Meal Programme Credit + School Meal Vouchers Credit	
	Total Amount	0 AED
	ReCharge	Back

**Add School Meal Programme Credit:** Sometimes the Caterer may offer additional types of Card Recharges, the "Meal Program", and "Meal Vouchers". These 2 options will appear in the website only if these options are offered by the Caterer. In Meal Program, the student enrolls for meals which can have different options "Type" Veg\Non Veg, "Duration" Weekly\Monthly\Term, "Pricing" Small\Large, these options may vary from time to time.

Select the "School Meal Programme Credits" tab and then the relevant date range. There are possible options for date selection:

- None - manually do not want meal program
- Value Meals - you may see different options here like Duration, Hot Box, Cold Box – this depends on the offer provided by the caterer, which is subject to change

إضافة رصيد لبرنامج الوجبة المدرسية: في بعض الأحيان يمكن تقديم أنواع إضافية من بطاقة إعادة الشحن، و "برنامج الوجبة"، و "قسائم الوجبة". سوف يظهر هذان الخياران في الموقع فقط إذا كانت هذه الخيارات مقدمة من الممون. في برنامج الوجبة، الطالب يسجل في الوجبات التي يمكن أن يكون لها خيارات مختلفة "نوع" نباتي \ غير نباتي، "المدة" أسبوعي \

شهري \ "التسعير" صغيرة \ كبيرة، قد تختلف هذه الخيارات من وقت لآخر. اختر "بطاقات برنامج وجبة المدرسة" ثم النطاق الزمني ذي الصلة. هناك خيارات ممكنة لاختيار التاريخ:

. لا شيء - يدويا لا تريد برنامج الوجبة.  
. وجبات القيمة - قد ترى خيارات مختلفة هنا مثل المدة، المربع الساخن، المربع البارد - وهذا يعتمد على العرض المقدم من قبل الممون، هذا الأمر عرضة للتغيير.

Home	Exit	
Profile	<b>School ID Card Recharge</b>	
Cards	Student Id	Date 28-Jan-2013
Card Details	Student Name	Grade 06
Lost Card	Recharge your School ID Card by clicking on any of the 2 options given below	
Add Credit	Cash Credits School Meal Programme Credit	
Reports	Meal Programme VALUE MEALS	
	Select Duration	Meal Rate 17.00
	<input type="radio"/> None <input checked="" type="radio"/> VALUE MEALS	Meal Type <input checked="" type="radio"/> Vegetarian <input type="radio"/> Non Vegetarian
	Selected Dates From:15/Nov/2015 To:17/Dec/2014	Current Meal Plan None
	Total Credits = Cash Credit + School Meal Programme Credit + School Meal Vouchers Credit	
	Total Amount	391 AED
	ReCharge	Back

**Add School Meal Voucher Credit:** Select the “School Meal Vouchers” tab, and enter the number of vouchers you would like to purchase (minimum 20).

ضف رصيد لقسمة وجبة المدرسة : اختر "قسائم وجبة المدرسة"، وأدخل عدد القسائم التي ترغب في شراءها (الحد الأدنى 20).

The screenshot shows the 'School ID Card Recharge' interface. The 'School Meal Vouchers' tab is selected. The 'Voucher Qty' field is set to 20. The total amount is 370 AED. The interface includes a sidebar with 'Cards' selected, a top navigation bar with 'Home' and 'Exit' buttons, and a main content area with various fields and buttons.

School ID Card Recharge	
Student Id	Date: 28-Aug-2012
Student Name	Grade: 10
Recharge your School ID Card by clicking on any of the 3 on/offers given below:	
<b>Cash Credits</b>   <b>School Meal Programme Credit</b>   <b>School Meal Vouchers</b>	
Meal Vouchers Meal Plan	Meal Coupon Rate 18.50 AED
Voucher Qty: 20 Nos	
Current Meal Vouchers: 0	
Total Credits = Cash Credit + School Meal Programme Credit + School Meal Vouchers Credit	
Total Amount	370 AED
ReCharge	Back

The “Total Amount” field is the total for all three Credit types (Cash, Meal Programme and Meal Vouchers). Click on “Recharge” to finalize your purchase and be redirected to the Payment Gateway – please follow the on-screen instructions.

"المبلغ الإجمالي" هو المجموع لجميع أنواع الانتماء الثلاثة (النقد، برنامج الوجبة وقسائم الوجبة). انقر على "إعادة الشحن" لوضع اللمسات الأخيرة على عملية الشراء وإعادة توجيهك إلى بوابة الدفع - يرجى اتباع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

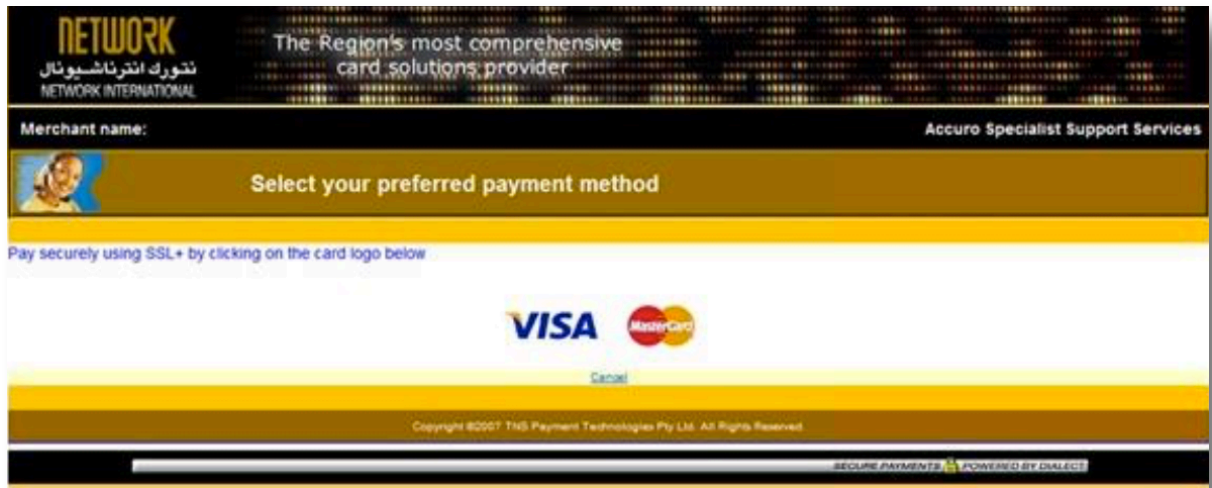


## Payment

Select the card and enter the card Details then click on pay.

اختر البطاقة وأدخل تفاصيل البطاقة ثم انقر على ادفع.

### Step 1



The screenshot shows the payment selection interface. At the top, it says "NETWORK" and "نتورك انترناشيونال NETWORK INTERNATIONAL". Below that, it states "The Region's most comprehensive card solutions provider". The merchant name is "Accuro Specialist Support Services". The main heading is "Select your preferred payment method". Below this, it says "Pay securely using SSL+ by clicking on the card logo below". There are two logos: "VISA" and "MasterCard". A "Cancel" button is visible below the logos. At the bottom, there is a copyright notice: "Copyright ©2007 TMS Payment Technologies Pty Ltd. All Rights Reserved." and a security logo: "SECURE PAYMENTS POWERED BY DIALECT".

### Step 2



The screenshot shows the card details entry interface. At the top, it says "NETWORK" and "نتورك انترناشيونال NETWORK INTERNATIONAL". Below that, it states "The Region's most comprehensive card solutions provider". The merchant name is "Accuro Specialist Support Services". The main heading is "Enter your card details". Below this, it says "You have chosen MasterCard as your method of payment. Please enter your card details into the form below and click 'pay' to complete your purchase." There are three input fields: "Card Number", "Expiry Date" (with a "month/year" label), and "Security Code". A note says "The 3 digits after the card number on the signature panel of your card." Below this is an image of a MasterCard with a red box highlighting the signature panel. The "Purchase Amount" is "AED 50.00". There is a "Cancel" button and a "pay" button. At the bottom, there is a statement: "I hereby authorise the debit to my MasterCard Account in favour of Accuro Specialist Support Services".

## Print Receipt

Once the transaction is complete, a receipt print option is provided.

بمجرد اكتمال المعاملة، يتم توفير خيار طباعة الإيصال.

